

Boletín de Educación y Divulgación Cooperativa

Manuel A. Torres (*)

Es reconocida la necesidad de mantener al socio permanentemente informado de la marcha de su cooperativa, siendo ésta una forma de practicar el principio de la democracia. En general la información que llega al socio es muy escasa, agudizándose el problema en proporción al crecimiento de la cantidad de asociados.

En las cooperativas de créditos particularmente, donde el socio se acerca impelido por la necesidad de solucionar un problema económico, es muy difícil que cuente al hacerlo con el caudal suficiente de educación cooperativa.

Un boletín de divulgación puede llenar un importante vacío en este aspecto, como así también cumplir una relevante función integradora y de promoción en el ámbito social donde influye la cooperativa.

Para ello es conveniente que los responsables de este tipo de publicación sean parte viviente dentro de la zona de influencia de la institución, de modo que sus inquietudes y vivencias sean comunes con las de los receptores de su trabajo: los lectores.

Es preciso determinar el radio de acción del boletín. En nuestro medio existen importantes publicaciones de gran valor didáctico e informativo. El periódico "Acción" por ejemplo, con un tiraje cercano a los 100.000 ejemplares, cubre con amplitud toda la información referida al movimiento cooperativo del país y del exterior. Su contenido es de un nivel y calidad indiscutibles y su importancia como publicación trasciende nuestras fronteras.

El Instituto de la Cooperación tiene en su Revista, la publicación señera en lo referente a educación cooperativa y su alcance es reconocido en los más altos niveles del cooperativismo.

Existen además en nuestro medio una serie de publicaciones cuyo contenido resulta de gran valor para el cooperativismo en el orden general, no siendo necesario en este caso detallarlas.

Por las razones apuntadas estimamos que el boletín de divulgación y educación de una entidad cooperativa de primer grado, debe circunscribirse al radio de acción de la misma y a su zona de influencia directa. Su misión principal es la de hacer conocer al socio qué hay detrás de la faz visible de la institución. Este material será el órgano vital de comunicación de los dirigentes con los socios y por lo tanto, el vocabulario a em-

(*) Trabajo leído por su autor, integrante de la Comisión de educación, Promoción y cultura de la Caja de Créditos "La Florida" C.L. de la ciudad de Rosario, en una de las reuniones mensuales de intercambio de experiencias de Secretarios de Educación en el Instituto de la Cooperación-Fundación Educacional.

plearse deberá ser de fácil comprensión para la mayoría de los lectores, tratando que los conceptos resulten claros, evitando todo tipo de expresiones complejas, ajenas al léxico habitual de los destinatarios, logrando de este modo el medio más eficaz para llegar al socio y llevar a su entendimiento la necesidad e importancia de mantenerse unidos junto a sus dirigentes, cuando la situación así lo requiera.

Es recomendable destinar una parte del boletín para que los socios tengan lugar a exponer sus opiniones libremente, posibilitando en esta forma la fluidez de la gestión democrática.

El boletín puede a su vez cumplir una conveniente misión de promoción al distribuirse en las escuelas o instituciones vecinas.

Fuentes de noticias y comentarios:

Es fundamental que la cooperativa, para poder cumplir eficazmente una verdadera función social entre las instituciones de su zona, se mantenga en estrecho contacto con éstas y generalmente así sucede, relación por la que es posible recabar un excelente material publicable referente a acontecimientos y realizaciones producidas, como por ejemplo la inauguración de un dispensario por parte de la vecinal, la realización de una feria de la Cooperadora Escolar, el festejo del aniversario del club de barrio. Todos estos hechos dan lugar a la redacción de interesantes notas, favoreciendo la integración y proyectando socialmente a la institución.

Todos los acontecimientos sociales en los que participa la cooperativa, ya sean actos culturales, ayuda pecuniaria para alguna entidad, actos de promoción o cualquier otra actividad social de particular trascendencia, deben ser publicados en el boletín. Igualmente, toda novedad en la operatoria, nuevos tipos de créditos, variaciones de interés, nuevas disposiciones, etc., serán dadas a conocer con la mayor claridad. Lo mismo si se trata de resoluciones que gravan el accionar de la cooperativa.

A su vez, no hay que desechar ninguna oportunidad de explicar al socio que su cooperativa es sólo un eslabón en la cadena formada por el gran movimiento del que forma parte y no una isla autosuficiente.

Las funciones que desempeña cada miembro participante activo de la vida de la cooperativa, pueden ser analizadas en detalle para que el socio conozca todo lo relacionado con la institución a la que pertenece. Es así como surgen interesantes notas de ilustración sobre las funciones que le compete desarrollar a empleados, funcionarios, consejeros, etc.

Los principios cooperativos analizados convenientemente, dan lugar a la elaboración de interesante material y este tema a su vez, posibilita infinitas proyecciones .

Es atractivo lograr la colaboración de socios no dirigentes para la elaboración del boletín y aun si es posible el aporte de notas y comentarios de no socios, por ejemplo dirigentes de cooperadoras escolares, vecinales, maestros, etc.

El contenido del boletín no necesariamente debe estar relacionado con el cooperativismo en su totalidad. Pueden insertarse comentarios de actualidad, notas de interés general, recortes de publicaciones, en fin, todo lo que ayude a mantener vivo el interés del lector y el nivel cultural de la publicación.

Sugerencias para realizarlo:

Como las dimensiones del boletín dependen en gran medida de las posibilidades de financiación del mismo, así como del aporte de material a publicar, lo que se traduce en tiempo, consideramos que hay dos formas de realizarlo. En el caso de contar con la financiación necesaria y con tiempo suficiente para dedicarle, así como con la posibilidad de distribuir un tiraje de más de 2.000 ejemplares de ocho páginas o más, el trabajo puede realizarse en imprenta con las ventajas que esto implica, impresión en varios colores, estampado claro de fotografías, rapidez en la elaboración, diagramación mejor b-gradada por la variedad de tipografía, etc.

La otra alternativa es realizar la impresión en mimeógrafo, procedimiento justificado y de eficacia ampliamente demostrada en tirajes menores o boletines pequeños.

Partiendo de lo expuesto, la Comisión de Prensa dedicada a la elaboración de la publicación, puede constituirse de la siguiente forma: Un Compaginador encargado del archivo y de armar el prototipo, efectuando una selección de las notas disponibles y ordenándolas adecuadamente; una Comisión Coordinadora, la que puede reunirse una vez por semana si el boletín aparece mensualmente. Esta comisión es la encargada de aportar notas, revisar las que se van incorporando al archivo y aprobar o modificar el prototipo; la misma puede estar formada por cuatro miembros, incluido el compaginador; un Diagramador encargado de darle forma definitiva al boletín, seleccionando los tipos a emplear, efectuando el encolumnamiento, distribuyendo espacios, etc., el que a su vez puede encargarse de elaborar los estenciles en caso que el trabajo se haga mimeografiado; un Corrector, quien se ocupará de la revisión sintáctica y ortográfica de las notas antes de la incorporación de las mismas al boletín y posteriormente, la revisión y corrección de las pruebas.

Es conveniente que cada miembro de la comisión mencionada esté en condiciones de cumplir con por lo menos dos de las funciones descritas, para suplantar en caso necesario al titular.

La distribución puede llevarse a cabo por medio de mensajería, correo, etc., pero debe ser eficiente, para que la aparición periódica del boletín no sufra atrasos y se cumpla en las fechas establecidas.

Nos hemos permitido realizar esta tarea con el solo propósito de exponer nuestra corta experiencia y sin la pretensión de fijar pautas o el camino a seguir para la realización de un boletín.

El presente trabajo no es más que un examen escrito rendido al final del año lectivo, sobre una asignatura que estamos deseosos de aprender.

Nuestra experiencia comienza con "Pregón" y la idea de su creación, así como la decisión de llevarla a la práctica, nació en la primera reunión de Secretarios de Educación realizada en el Instituto de la Cooperación-Fundación Educacional a fines de 1975.

Podemos asegurar que hemos tenido muy pocos inconvenientes durante el desarrollo de nuestro trabajo, porque en todo momento contamos con el incondicional apoyo del Consejo de Administración de nuestra Cooperativa, el que nos otorgó la autonomía necesaria para desarrollar nuestra tarea.

El más serio de los obstáculos fue y es el de nuestra falta de experiencia, la que comienza y se desarrolla junto con el boletín.

A un ritmo mucho más veloz que la acumulación de conocimiento periodístico, se suceden las satisfacciones que esta tarea nos depara. La comunicación del socio con funcionarios y consejeros de la cooperativa ha aumentado sensiblemente gracias a "Pregón". Esto podemos comprobarlo a diario a través del comentario de los mismos socios. Lo mismo sucede con las instituciones vecinas, con las que, con la influencia positiva que nuestro boletín aporta, mantenemos sólidos vínculos y constante comunicación.

Por otra parte, el tiempo dedicado a la confección de este material (diagramación, corrección, distribución, etc.) se va reduciendo a medida que transcurren los números en razón de la experiencia adquirida.

Hemos podido comprobar también que el boletín resulta un instrumento muy eficaz para el acercamiento de socios cuando es necesaria su colaboración; como ejemplo podemos citar la creación de la Comisión Pro-Biblioteca la que, con la participación obtenida de esta forma, es hoy una realidad.

Por último, y entendiendo que una buena experiencia lo es mucho más cuando se comparte, hemos tratado de transmitir la nuestra a ustedes por medio de este trabajo.